

**Тимчасовий порядок
проведення літньої екзаменаційної сесії 2019-2020 навчального року за
дистанційною формою в Національному університету кораблебудування
імені адмірала Макарова.**

1. Загальні положення

Тимчасовий порядок проведення іспитів та заліків, захисту курсових робіт (проектів) за дистанційною формою у період карантину (далі - Порядок) розроблений на виконання рішень Кабінету Міністрів України від 11 березня, 25 березня, 22 квітня 2020 року та 04 травня 2020, наказу Міністерства освіти і науки України від 16 березня 2020 року № 406 «Про організаційні заходи для запобігання поширенню корона вірусу COVID-19», листів Міністерства освіти і науки України від 11 березня 2020 року № 1/9-154 та від 27 березня 2020 року № 1/9-178 та з метою забезпечення виконання освітніх програм, зокрема шляхом організації освітнього процесу із використанням технологій дистанційного навчання.

Запровадження та припинення дії Порядку визначається відповідними наказами ректора.

2. Організація сесій, захисту курсових робіт (проектів)

Літня екзаменаційна сесія для усіх здобувачів вищої освіти (надалі - студентів), які навчаються за освітніми програмами підготовки фахівців освітніх рівнів (ОР) бакалавра, магістра, всіх курсів (років) навчання, проводиться згідно з затвердженим графіком навчального процесу на 2019-2020 навчальний рік та наказу ректора №79 від 23.04.2020 «Про зміни графіку навчального процесу».

Для організації дистанційної форми проведення літньої екзаменаційної сесії 2019-2020 н. р. дирекції інститутів, деканати факультетів:

- до початку сесії перевіряють відсутність фінансової заборгованості та формують списки студентів, допущених до складання заліків та іспитів;
- до початку сесії забезпечують доведення розкладу проведення заліків та іспитів до студентів та науково-педагогічних працівників (надалі - викладачів), які викладають відповідні дисципліни навчального плану та приймають іспит (залік) у студентів;
- готують відомості обліку успішності та забезпечують їх своєчасну розсилку електронною поштою викладачам, які викладають відповідні дисципліни навчального плану та приймають іспит (залік) у студентів;
- контролюють своєчасність (не пізніше наступного дня після проведення контрольного заходу) надсилання електронною поштою викладачами заповнених відомостей обліку успішності до деканату(дирекції) та формують зведені матеріали за результатами літньої екзаменаційної сесії для підготовки наказів про призначення стипендії, переведення студентів на

наступний курс тощо (оригінали відомостей з підписами викладачів будуть оформлені після закінчення терміну карантину).

Для організації дистанційної форми проведення літньої екзаменаційної сесії 2019-2020 н. р. завідувачі кафедр:

- спільно з викладачами кафедри забезпечують організацію дистанційної форми проведення літньої екзаменаційної сесії 2019-2020 н. р. для студентів, які навчаються за відповідними освітніми програмами та освітніми рівнями;
- контролюють своєчасність (не пізніше наступного дня після проведення контрольного заходу) надсилання викладачами заповнених відомостей обліку успішності на електронну пошту деканату.

Для організації дистанційної форми проведення літньої екзаменаційної сесії викладачі, які забезпечують викладання відповідної дисципліни та приймають іспит (залік) у студентів:

- за результатами навчання (враховуючи результати, отримані за допомогою ресурсів електронного зв'язку) виставляють студентам оцінки за навчальну роботу за семестр;
- організовують дистанційно написання та перевірку письмової частини екзаменаційних, залікових завдань та захисту курсових робіт (проектів), використовуючи можливості ресурсів електронного зв'язку;
- за необхідності організовують та дистанційно проводять співбесіди зі студентами за результатами оцінювання письмової частини екзаменаційної роботи, захисту курсових робіт (проектів) з використанням сучасних засобів відео- та аудіокомунікації;
- реалізують інші форми усного спілкування з метою оцінювання результатів навчання;
- заповнюють надіслані деканатами відомості обліку успішності та своєчасно (не пізніше наступного дня після проведення контрольного заходу) надсилають їх на електронну пошту деканату.

2.5. Для організації дистанційної форми проведення літньої екзаменаційної сесії куратори та старости академічних груп:

- забезпечують підтримання комунікації між студентами групи, викладачами та деканатами факультетів;
- сприяють своєчасному складанню студентами академічної групи літньої екзаменаційної сесії.

3. Дії у разі послаблення карантину

3.1. У разі якщо, Кабінетом міністрів України будуть запроваджені послаблення карантину, які дозволять відвідувати навчальні заклади здобувачам вищої освіти, то літня екзаменаційна сесія на першому (бакалаврському) та/або на другому (магістерському) рівнях вищої освіти може здійснюватися в аудиторіях за умови виконання наступних вимог:

- в аудиторій повинно перебувати не більш однієї особи на 10 кв.м;

- члени атестаційних комісії та здобувачі вищої освіти повинні дотримуватися протиепідемічних норм (знаходитися в приміщеннях університету у масках);
- обов'язковою є соціальна дистанція 1,5 метри між учасниками в аудиторії і біля входу в аудиторію.

3.2. Про можливість проведення літньої екзаменаційної сесії за п 3.1. цього Порядку буде повідомлено додатково.

Обговорено та рекомендовано до затвердження на засіданні Науково-методичної ради Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова 27 квітня 2020 року.

Затверджено на засіданні Вченої ради НУК протокол № 3 від 29.04.2020 року



НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ
імені адмірала Макарова

08.05.2020 р.

м. Миколаїв

№ 87

Про Тимчасовий порядок
проведення літньої екзаменаційної
сесії 2019-2020 навчального року

НАКАЗ

З метою забезпечення безперервного проведення навчального процесу в Національному університеті кораблебудування імені адмірала Макарова в умовах карантину та рішення НМР НУК імені адмірала Макарова (протокол № 3 від 29.04.2020 р.).

НАКАЗУЮ:

§1

Увести в дію документ «Тимчасовий порядок проведення літньої екзаменаційної сесії 2019-2020 навчального року за дистанційною формою в Національному університеті кораблебудування імені адмірала Макарова» (далі – Тимчасовий порядок) з дати підписання цього наказу.

§2

Начальнику навчального відділу забезпечити розміщення електронного варіанту Тимчасового порядку на сайті НУК у рубриці «Положення»

§3

Директорам інститутів, деканам факультетів, директорам відокремлених структурних підрозділів, завідувачам кафедр – забезпечити доведення змісту Тимчасового порядку до відома науково-педагогічних (педагогічних) працівників і здобувачів вищої освіти університету для неухильного виконання.

Контроль за виконання цього наказу покласти на проректора з науково-педагогічної роботи.

Ректор НУК




Трушляков Є.І.